

HUUR OPZEGGEN

alles rondom uw
verhuizing en oplevering



In deze folder leest u hoe het opzeggen van de huur gaat en waar u allemaal aan moet denken.

Hoe kunt u de huur opzeggen?

WBO Wonen ontvangt uw huuropzegging graag digitaal. Op www.wbowonen.nl vindt u het 'huuropzeggingsformulier'. Deze kunt u mailen aan info@wbowonen.nl, per post versturen of langsbrengen op ons kantoor. Heeft u hulp nodig bij het opzeggen van de huur? Dan kunt u terecht op ons kantoor. Maak dan wel eerst een afspraak.

De opzegtermijn

Deze is minimaal één maand (30 dagen). De laatste dag moet een werkdag zijn. De huur kan elke dag van de week opgezegd worden en gaat in op de dag dat het opzeggingsformulier bij ons binnenkomt. Zodra wij de huuropzegging hebben ontvangen plannen we telefonisch met u een afspraak voor een voor- en eindopname van de woning. De opzichter komt dan bij u thuis.

De vooropname

Tijdens de vooropname komt de opzichter van WBO Wonen bij u thuis. Hij bekijkt welke werkzaamheden u als huurder moet uitvoeren. U kunt hierbij denken aan eventuele reparaties, het schoonmaken van de woning en het weghalen van uw eigendommen. Wilt u eigendommen overdragen naar een volgende huurder zoals vloer- en raambekleding? Dan bespreekt u dit met de opzichter tijdens de vooropname. U legt dit samen met de opzichter vast op het overnameformulier die u van de opzichter ontvangt. Aan het einde van de vooropname ontvangt u een rapport waarin staat welke reparaties u moet uitvoeren en wat de kosten zijn als WBO Wonen deze reparaties voor u uitvoert.

Nieuwe huurder

Na de vooropname gaan we direct op zoek naar een nieuwe huurder. Meestal lukt het om binnen twee à drie weken een kandidaat huurder te vinden. Deze komt dan eerst de woning bezichtigen voordat hij besluit de woning te willen huren. Tijdens de bezichting bespreekt u samen welke eigendommen de nieuwe huurder van u kan overnemen en wat de eventuele kosten hiervoor zijn. Samen legt u dit vast op het overnameformulier.

De eindopname

Op de laatste dag van het huurcontract komt de opzichter weer bij u thuis. Hij bekijkt of u alle werkzaamheden hebt uitgevoerd zoals afgesproken. Is dit niet het geval dan ontvangt u hiervoor een rekening. Het overnameformulier, met daarop een handtekening van u en de nieuwe huurder, levert u in bij de opzichter. Als op het moment van de eindopname geen nieuwe huurder bekend is dan kunt u geen eigendommen ter overname achterlaten in de woning.

Tips

- Als u minimaal twee maanden voor uw vertrek de huur opzegt, ontvangt u een cadeaubon van de Gamma ter waarde van € 25,-. Bovendien is de kans groot dat zodra u verhuist, de nieuwe huurder bekend is en dat u eigendommen ter overname kunt overdragen.
- De kandidaat huurder kan zich legitimeren met een brief van WBO Wonen

Sleutels inleveren

Als de woning bij de eindopname wordt goedgekeurd dan neemt de opzichter de sleutels van u aan en eindigt het huurcontract.

Beschikt u over elektronische sleutels van bijvoorbeeld een centrale entree? Dan levert u deze ook in bij de opzichter. Van bijgekochte elektronische sleutels ontvangt u eventuele borg terug via de eindafrekening. Sleutels van binnendeuren en kasten kunt u achterlaten in de woning. De milieupas van de gemeente Oldenzaal laat u achter in de woning op het aanrecht.

Belangrijk: geeft u de sleutels nooit aan de volgende huurder!

Eindafrekening

Binnen vier weken na het beëindigen van het huurcontract ontvangt u de eindafrekening. Het kan zijn dat u geld van WBO Wonen ontvangt, dat u iets moet betalen aan WBO Wonen of dat het eindbedrag 'nul' is. Dit leest u op de eindafrekening.



Wilt u meer weten?

U bent altijd welkom op ons kantoor.

WBO Wonen Spoorstraat 36, Postbus 16,
7570 AA Oldenzaal T (0541) 58 22 22
E info@wbowonen.nl | www.wbowonen.nl

Service / handig om te weten

- **De verhuisaanhanger**
Als u gaat verhuizen heeft WBO Wonen voor u een verhuisaanhanger beschikbaar. Als huurder kunt u gratis gebruik maken van deze verhuisaanhanger. Voor meer informatie of reserveren kijkt u op onze website of belt u (0541) 58 22 22.
- **Verhuisberichten**
Informeer via een verhuisservice instanties/bedrijven over uw adreswijziging. Dit kan via de website van PostNL www.postnl.nl
- **Afval**
Afval en overtollige huisraad kunt u kwijt bij het afvalbrengpunt van de gemeente aan de Lübeckstraat 34. Informatie hierover kunt u krijgen via Twente Milieu, telefoon (0900) 85 20 111. Bruikbare overtollige huisraad kunt u kwijt bij Kringloopbedrijf De Beurs aan de Lübeckstraat 32.
- **Huurtoeslag**
Ontvangt u huurtoeslag? Geef dan zelf uw verhuizing zo spoedig mogelijk door aan de belastingdienst via www.toeslagen.nl
- **Nieuw adres**
Vergeet niet uw adreswijziging door te geven aan de gemeente Oldenzaal. Verhuist u naar een andere gemeente, dan moet u zich daar inschrijven.
- **Verhuizen internet en vaste telefonie**
Geef uw verhuizing zo spoedig mogelijk door aan uw provider.
- **Verhuizen energieleverancier**
Bij de huropzegging bent u zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van uw verhuizing aan de energieleverancier. Zodra uw verhuisdatum bekend is kunt u dit doorgeven. Tijdens de eindopname neemt u de meterstanden op en geeft u deze door aan de leverancier. De stand van de watermeter geeft u ook zelf door aan Vitens. Dit kan telefonisch via tel (0900) 06 50 maar ook online via www.vitens.nl.